

název pozice: **Koordinátor/ka údržby**

požadované
vzdělání: Středoškolské s maturitou

lokality: Semily

o pozici: **Náplň práce**

- plánování a koordinace provádění oprav a údržby
- spolupráce na zajištění náhradních dílů, analýza jejich spotřeby
- komunikace s dalšími úseky společnosti, se servisními firmami

Pozice je přímo podřízená vedoucímu údržby.

Denní pracovní doba 7,5 hodiny.

Co byste měl/a znát, umět, splňovat

- SŠ vzdělání technického směru - mechanika či elektro
- zkušenost s koordinací menšího týmu
- komunikativní angličtina (B1)

Co Vám můžeme nabídnout

- HPP, smlouva na dobu neručitou
- 13. plat, věrnostní odměny
- dotované stravování ve vlastní jídelně
- příspěvek na penzijní připojištění (po každých 2 odpracovaných letech 24.000,-)
- multisport karta, zaměstnanecké slevy a permanentky, zdravotní benefity (masáže, dny zdraví, ergonomie, příspěvky)
- 5 týdnů dovolené
- odměny za nápady
- jazykové kurzy, školení, tréninkové centrum
- společné akce, dary k významným životním událostem, akce pro děti, vánoční dárky

mzda: 40 000 - 55 000 Kč

Kontakt na konzultanta:

Petra Semeráková
semerakova@hrdirect.cz
725033442