

název pozice: **Vedoucí údržby**

požadované
vzdělání: Středoškolské s maturitou

lokality: Praha

o pozici: **Co bude vaším úkolem?**

- Plánování, organizace a kontrola údržby výrobních strojů a zařízení.
- Vedení a aktualizace dokumentace související s údržbou (pracovní příkazy, docházka, náklady, skladová evidence náhradních dílů, nástrojů a nářadí).
- Zajištění materiálního a technického vybavení pro opravy a plánované odstávky.
- Řízení preventivní údržby a pravidelných prohlídek zařízení.
- Komunikace s externími servisními firmami a dodavateli náhradních dílů.
- Zodpovědnost za dodržování bezpečnostních a environmentálních předpisů.
- Spolupráce na firemních projektech v oblasti údržby a inovací.
- Neustálé vzdělávání a zlepšování procesů v rámci údržby.

Co od vás očekáváme?

- SŠ/VŠ vzdělání technického směru.
- Praxi na obdobné pozici.
- AJ na komunikativní úrovni.
- Schopnost řídit tým a efektivně plánovat práci.
- Znalost systémů pro plánování údržby (Profylax výhodou).
- Aktivní a samostatný přístup k řešení úkolů.
- Řidičský průkaz sk. B.

Co vám můžeme nabídnout?

- Stabilní pracovní zázemí v úspěšné společnosti.
- Možnost profesního rozvoje a dalšího vzdělávání.
- 25 dní dovolené + sick days.
- Příspěvek na pojištění.
- Dotované závodní stravování.
- Přátelský kolektiv a moderní pracovní prostředí.

mzda: 70 000 - 85 000 Kč

Kontakt na konzultanta:

Marcela Bočková
bockova@hrdirect.cz
777511747